

Принято общим собранием работников МБОУ СОШ №9 с. Кевсала от 30.01.2020 г. протокол №1	Утверждено приказом директора МБОУ СОШ №9 с. Кевсала №220 от 25.03.2020 г.
---	---



Положение
об общем собрании работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №9 с. Кевсала
Ипатовского района Ставропольского края
(МБОУ СОШ №9 с. Кевсала)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 (ред. 13.12.2013) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, и среднего общего образования», нормативных правовых документов об образовании, Устава МБОУ СОШ №9 с. Кевсала и настоящего Положения.

1.2. Общее собрание работников общеобразовательной организации является коллегиальным органом управления МБОУ СОШ №9 с. Кевсала.

1.3. Общее собрание работников общеобразовательной организации создается в целях выполнения принципа самоуправления общеобразовательной организации, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной функцией общего собрания работников общеобразовательной организации является обеспечение соблюдения общеобразовательной организацией целей, в интересах которых она создана.

1.5. Решения общего собрания работников общеобразовательной организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками общеобразовательной организации.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются общим собранием работников.

1.7. Срок данного положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Компетенция общего собрания работников МБОУ СОШ №9 с. Кевсала

2.1. К компетенции общего собрания работников общеобразовательной организации относятся:

- внесение предложений директору общеобразовательной организации по основным направлениям деятельности общеобразовательной организации, включая предложения по перспективе (стратегии) развития общеобразовательной организации;

- внесение предложений директору общеобразовательной организации

по вопросам социально-экономических, финансовых и иных условий труда в общеобразовательной организации;

- внесение предложений директору общеобразовательной организации по изменению устава, локальных нормативных актов по основным вопросам деятельности общеобразовательной организации, в том числе затрагивающих права и обязанности работников

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

- избрание представителя (представительного органа) для представления интересов работников в социальном партнерстве на локальном уровне в порядке, предусмотренном трудовым законодательством;

- определение первичной профсоюзной организации, которой будет поручено направить директору общеобразовательной организации (его представителю) предложение о начале коллективных переговоров от имени всех работников в порядке, предусмотренном трудовым законодательством;

- внесение предложения директору общеобразовательной организации о создании комиссии по охране труда работников;

- утверждение порядка проведения тайного голосования в случаях, предусмотренных настоящим уставом;

- принятие решения об объявлении забастовки по предложению представительного органа работников, ранее уполномоченного на разрешение коллективного трудового спора.

2.2. Общее собрание работников и (или) его уполномоченный представитель вправе представлять интересы работников общеобразовательной организации в органах власти и управления, профсоюзных и иных объединениях работников и иных организациях по вопросам, отнесенным уставом к компетенции общего собрания работников. От имени общеобразовательной организации общее собрание работников не выступает

3. Состав и порядок работы

3.1. Общее собрание работников общеобразовательной организации действует бессрочно и включает в себя всех сотрудников общеобразовательной организации на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы.

3.2. Собрание созывается по мере необходимости, по инициативе работников, администрации, но не реже одного раза в год.

3.3. Общее собрание может собираться по инициативе директора общеобразовательной организации и педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов общего собрания.

3.4. Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседание, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

3.5. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует не менее половины работников общеобразовательной организации.

3.6. Решение Общего собрания работников принимается простым большинством голосов и оформляются протоколом.

3.7. Решения являются обязательными. Исполнение решений организуется директором общеобразовательной организации

3.8. Каждый участник Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности общеобразовательной организации, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания работников;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания работников

5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания сотрудников общеобразовательной организации, решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5. Все решения Общего собрания работников своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575832

Владелец Дмитренко Елена Васильевна

Действителен с 05.03.2021 по 05.03.2022